Lycée Jean Moulin
9 avenue Jean Moulin
BP 10035
86501 MONTMORILLON

2023/2024
séance n° 3

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 5 mars 2024

COMPTE-RENDU DES DEBATS

Le quorum étant atteint, M. Eple-Delcroix, proviseur de la cité scolaire, ouvre la séance à 18h15 en présence de 19 membres votants et d'un invité.

Le secrétariat de séance est assuré par Mme Schulz, représentante des professeurs.

1. ORGANISATION ADMINISTRATIVE

1.1 Approbation du procès-verbal du conseil d'administration du 23/11/23

Sous réserve de correction pour uniformisation de l'effectif total de votation qui ne sont pas toujours les mêmes.

M. Eple-Delcroix soumet le compte-rendu au vote :

Votants	**:**	**19**
Pour	**:**	**18**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**1**

Le compte-rendu est approuvé.

2. VIE PEDAGOGIQUE

2.1. DGH

Pour la rentrée 2024, diverses annonces ministérielles sont énoncées (voir document joint).

Question des professeurs : Devons-nous ce soir voter une DHG qui repose sur une organisation alors qu'aucun texte n'a encore été publié ?
Réponse Proviseur : En effet.

Question Mme Vareille : Où seront accueillis les élèves n'ayant pas encore obtenu le DNB à la rentrée 2024 ?
Réponse Proviseur : Des structures externes seront en expérimentation, des classes seront implantées dans les établissements, lycée généraux et technologiques. Les élèves concernés ne seront pas forcement affectés dans l'établissement de leur choix.

Présentation de la DHG Lycée :

- 2nde — 5 classes - 160 élèves - 32 él/classe
- 1ère Générale — 3 classes - 102 élèves - 34 él/classe (Perte d'une classe)
- 1ère STMG — 1 classe - 27 élèves
- Tale Générale — 4 classes - 106 élèves - 26 à 27 él/classe
- Tale STMG — 1 classe - 36 élèves (perte d'une classe)
- BTS 1 — 1 classe - 13 élèves
- BTS 2 — 1 classe - 9 élèves (hors apprentis)

Remarque professeur : Le bilan de premier semestre pour les 2ndes annonce 115 élèves en première générale. Ce qui provoquerai la réouverture tardive d'une classe mais à moyens réduits de 30h au lieu des 50h que la fermeture a provoqué.

Dotation 675,33 h dont 601,44 HP et 73,89 HSA soit un taux d'HSA de 10,94% (+0,93 point par rapport à 2023)
Pour rappel la dotation de 2023 était de 774,23 h

Cette dotation a pour conséquence :

- la perte des effectifs réduits en LV et en SNT,
- la fermeture d'une spécialité (AMC alors qu'elle est souhaitée par 24 élèves),
- la perte de nombreux BMP (maths, SVT, EPS, espagnol)
- la perte de postes : anglais, lettres modernes...

M. Eple-Delcroix soumet la DHG au vote :

Votants	**:**	**19**
Pour	**:**	**3**
Contre	**:**	**13**
Abstentions	**:**	**3**

La DHG est rejetée. Elle sera présentée de nouveau (sans modification, au prochain CA du 18 mars)

Réaction et discussion des professeurs et autres élus du CA : indignation sur les baisses annuelles de moyens et le décalage avec les annonces faites.

2.2. Conventions pédagogiques

• « Opération mon stage de seconde » : convention rédigée par le ministère (voir diaporama). Dates prévues : du 17 juin au 28 juin 2024. Rappel des points réglementaires liés au droit du travail (durée des journées de travail selon l'âge, durée des repos quotidiens et hebdomadaires...).

Points à prévoir : signature des nouvelles conventions avec les entreprises, moment de concertation entre les PP de 2nde et les professeurs tuteurs pour fixer les objectifs et les modalités d'évaluation.

Changement de formulation pour l'évaluation du stage : « document d'évaluation » au lieu de « rapport de stage ». Documents à rendre pour le 5 juillet. Discussion sur les problèmes posés par ce stage qui arrive au moment du Bac et alors que les équipes pédagogiques seront occupées à d'autres fonctions, problèmes de mobilité pour certaines familles qui auront du mal à emmener leur enfant sur le lieu du stage, problème pour trouver un stage, pas de retour en classe à l'issue du stage donc pas de possibilité de vérifier que le stage a bien été effectué ... Plus de possibilité de recours au SNU complet pour la Vienne.

M. Eple-Delcroix soumet la convention au vote :

Votants	**:**	**19**
Pour	**:**	**17**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**2**

La convention est acceptée.

• Convention partenariat Cordées de la réussite : « En route pour la classe prépa »
Le lycée est encordé avec le Lycée Camille Guérin de Poitiers pour les prépas MPSI.
Question : Pas d'encordage pour la BCPST ?
Réponse : Pas encore mais s'il y a des contacts, possibilité de le construire prochainement.
Question : Quelle forme cela prendra-t-il ?
Réponse : Visites, ateliers, plutôt ludique puisque public d'âge divers.
Question : Compatibilité des dates avec la cordée pour le droit ?
Réponse : Cela a été pris en compte

M. Eple-Delcroix soumet la convention au vote :

Votants	**:**	**19**
Pour	**:**	**19**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**0**

La convention est acceptée à l'unanimité.

3. VIE MATÉRIELLE ET FINANCIÈRE

3.1 Conventions et contrats

Renouvellement de la machine à affranchir : 830,73 euros par ans pour 5 ans.

M. Eple-Delcroix soumet le contrat au vote :

Votants	**:**	**19**
Pour	**:**	**19**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**0**

Le contrat est approuvé à l'unanimité.

3.2. Voyages

A. Bilan voyage au ski options EPS

Avec les dons de l'Association Sportive » et celui de « Lecture et Culture », le coût du voyage pour les familles est passé de 450 € à 400 € :

- Association sportive : 1 186 €
- Association Lecture et culture : 30€ / élèves = 1 320 €
- Soit un remboursement de 50 euros par famille

M. Eple-Delcroix soumet les dons au vote :

Votants	**:**	**19**
Pour	**:**	**19**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**0**

Les dons sont approuvés à l'unanimité.

M. Eple-Delcroix soumet le remboursement au vote :

Votants	**:**	**19**
Pour	**:**	**19**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**0**

Le remboursement est approuvé à l'unanimité.

B. *Voyage à Paris le 24 mai*

- Transport en car : 2 600€
- Hébergement restauration : 906,50€
- Théâtre : Pass Culture
- Orsay : Gratuit

Total 3 506,50 €

- Don Lecture et Culture : 30€ / élèves = 1 380 €
- Prise en charge famille : 41,50 €

M. Eple-Delcroix soumet le don au vote :

Votants	**:**	**19**
Pour	**:**	**19**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**0**

Le don est approuvé à l'unanimité.

M. Eple-Delcroix soumet la participation des familles au vote :

Votants	**:**	**19**
Pour	**:**	**19**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**0**

La participation des familles est approuvée à l'unanimité.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h15.

L'Ordonnateur,
M. Eple-Delcroix

CITÉ SCOLAIRE Jean MOULIN
Le Proviseur
MONTMORILLON

La secrétaire de séance,
Mme Schulz