Lycée Jean Moulin
9 avenue Jean Moulin
BP 10035
86501 MONTMORILLON

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 26 septembre 2024

COMPTE-RENDU DES DÉBATS

Le quorum étant atteint, M. Eple-Delcroix, proviseur de la cité scolaire, ouvre la séance à 18h15 en présence de 16 membres.*
Le secrétariat de séance est assuré par Mme Schulz, représentante des professeurs.

1. ORGANISATION ADMINISTRATIVE

1.1 Approbation des procès-verbaux de 3 conseils d'administration des 04 et 15/07/24

(Le 4 : coquille dans le nombre de votants motion lecture et culture : collège)
Le 4/07 DBM SVT 8000 € -> Svt et Physique et montants CDI ce n'est pas 1000€ mais 8000 €
Le 15/07 (1) et (2)

M. Eple-Delcroix soumet le compte-rendu du CA du 04/07/24 au vote :

Votants	**:**	**16 (pour les 3)**
Pour	**:**	**13**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**3**

Le compte-rendu est approuvé.

M. Eple-Delcroix soumet le compte-rendu du CA du 15/07/24 première partie au vote :

Votants	**:**	**16 (pour les 3)**
Pour	**:**	**14**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**2**

Le compte-rendu est approuvé.

M. Eple-Delcroix soumet le compte-rendu du CA du 15/07/24 seconde partie au vote :

Votants	**:**	**16 (pour les 3)**
Pour	**:**	**14**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**2**

Le compte-rendu est approuvé.

2. VIE MATÉRIELLE ET FINANCIÈRE

2.1 Voyage à Venise

Long voyage en bus. 2 jours sur la partie historique et 2 derniers jours à la biennale d'art contemporain, thème « étranger partout ». Du 13 au 18 octobre.
53 lycéens et 4 accompagnateurs.
Participation des familles : 390€
Coût de 2 121 € pour les accompagnateurs
5 000€ subvention Région
1 590€ don Lecture et culture
1 000 € loto

M. Eple-Delcroix soumet le voyage au vote :

Votants	:	**16**
Pour	:	**16**
Contre	:	**0**
Abstentions	:	**0**

Le voyage est approuvé à l'unanimité.

2.2 Voyage en Italie

Voyage proposé aux élèves de lycée et collège qui font du latin et du grec, Pompéï en Campanie près de Naples. 58 places et 5 accompagnateurs. Il faut que le voyage passe au vote pour pouvoir ouvrir une ligne de budget. Problème de réservation du bus. Mme Pastre a eu l'agence. Mme Goethals : un acte d'engagement a été envoyé. Doit passer au contrôle de légalité, donc délai de quinze jours.

Intervention parents d'élèves : autres procédures possibles JPA pour aider les familles à faible coefficient. Procédure sous-utilisée. Action en projet en questionnement : « ma trousse à projet ».

Lecture et culture don 1 020,80 € (30€ par élève) partagé entre le collège et le lycée.

Date du prochain Loto (568,51€ participation pour l'année) Vendredi 15 novembre.
Participation à hauteur de 376 € par les familles
1 399,89 € participation établissement
1 360 € participation Région (aide globalisée de 5 000€ distribuée sur tous les voyages 40 € au lieu de 100€ précédemment).

M. Eple-Delcroix soumet le voyage au vote :

Votants	:	**16**
Pour	:	**16**
Contre	:	**0**
Abstentions	:	**0**

Le voyage est approuvé à l'unanimité.

2.3 Résidence d'artiste

Xavier Jalais peinture hyperréaliste. Thème jardin, nature. 3-4 jours par classe aux lycées Jean Marie Bouloux, Raoul Mortier et Jean Moulin où 3 classes sont concernées.
Atelier février mars -> photographie de mise en scène + œuvre de l'artiste.

Budget : 8 274 € charge de la Région 70% du montant total (5 791, 80€) + 30% répartition sur les 3 établissements au prorata des heures pour les 1000€ Bouloux 272€ Mortier 580,20€ Jean Moulin. En plus est prévue une visite de Chaumont sur Loire via Pass culture.

M. Eple-Delcroix soumet le projet au vote :

Votants	**:**	**16**
Pour	**:**	**15**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**1**

Le projet est approuvé à l'unanimité.

2.4 Contrat d'entretien des microscopes

Pour 3 ans, entretien du parc des microscopes. Coût d'un jeu neuf 20 000€
2 050 € (2027) + 2 200 € (2026) + 2 050 € (2027 avec les nouveaux microscopes inclus dans la prestation)
= 7 560€
Contrat auprès de la société Newservice.

M. Eple-Delcroix soumet le contrat au vote :

Votants	**:**	**16**
Pour	**:**	**16**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**0**

Le contrat est approuvé

2.5 Tarification des repas des commensaux

Utilisation de tranches indiciaire 2,90 à 6,50 €.
Si le tarif n'est pas voté les commensaux ne peuvent plus manger. La Région demande de voter le droit d'encaisser le tarif qu'ils imposent.

M. Eple-Delcroix soumet le droit d'encaisser au vote :

Votants	**:**	**16**
Pour	**:**	**15**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**1**

Le droit de vendre et d'encaisser des tickets repas pour les commensaux est approuvé

2.6 Concessions de logement

Pour obligation de service : M Eple, M Guingouain, Mme Labille (dérogation), Mme Goethals, Mme Lavigne (dérogation), Mme Métais (dérogation). Logements occupés par des assistants de langue et des enseignants et agent d'accueil (poste vacant)

M. Eple-Delcroix soumet les concessions de logement au vote :

Votants	**:**	**16**
Pour	**:**	**15**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**1**

Les concessions de logement sont approuvées.

2.7 Opérations Comptables

Aide pédagogique – 15 000€ basculés - résidence d'artiste 9 000€ - sortie Rabelais 2 000€ - SVT/PC 4 000€
Pour info
A voter :
OPC : investi 34 700€ Cloison 20 000€
Viabilisation : Gaz 386 000€ - 41 000€ re-dispatchés
Mobilier vie lycéenne 11 000€
Voyage acompte 30 000 €

Parenthèse :
Point Travaux : re-consultation pour raison technique et financière
Nouvelle consultation :
Travaux repoussés 1er trimestre 2025 sous réserve de vote de complément par les élus.

M. Eple-Delcroix soumet la DBM au vote :

Votants	**:**	**16**
Pour	**:**	**16**
Contre	**:**	**0**
Abstentions	**:**	**0**

La DBM de 41 000€ est approuvée

3 . VIE PÉDAGOGIQUE

3.1 Bilan rentrée

Réouverture d'une classe de seconde et d'une classe de première et fermeture d'une classe de T STMG
456 élèves :
6 secondes
4 premières générales et une STMG
4 Terminales générales et une STMG
Arrivées en continu d'élèves de seconde : tous les lycées sont pleins à 37 élèves par classe, donc des élèves sont dispatchés dans les lycées avec internat qui ont des places disponibles. Retour vers structures plus familiales.
Tous les postes sont pourvus mais il a été difficile de pourvoir le poste en lettres, nécessité d'un délai de 15 jours.

3.2 Plan RCD

Pour information modalité reconduite sans la rémunération en heures supplémentaires, mais uniquement via le Pacte part entière ou demi-part. Les HS ne peuvent plus être utilisées pour les remplacements.
1HSA = 30 HSE au lieu de 36 précédemment.
Plus d'heure « réussir au lycée ».

« Cordée de la réussite » menacée : attribution de moyens 2 500€ cordée horizons et humanités portugais, droit
2 000€ pour Pass en sup. Réunion à Camille Guérin le 2 octobre. PCSI, BCPST
Mais les budgets ont été réduits donc tout est compromis.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h04.

L'Ordonnateur,
M. Eple-Delcroix

CITÉ SCOLAIRE Jean MOULIN
Proviseur
MONTMORILLON

Le secrétaire de séance,
Mme Schulz